



Załącznik nr 3 do Rozesznania rynku nr 01.2024.82

Umowa nr

zawarta w dniu pomiędzy

Fundacją Centrum Europy Lokalnej prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Społecznej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000358259, z siedzibą w Kielcach, ul. Stefana Okrzei 41B lok. 40, 25-526 Kielce, NIP 959-189-71-78, REGON 260401252, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Panią Agnieszkę Giemzę, zwaną dalej *Zamawiającym*

a

Panią/emPESEL, zam.zwaną dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie merytorycznej oceny biznesplanów w ramach Komisji Oceny Wniosków.
2. Usługa dotyczy oceny maksimum 33 biznesplanów. Liczba biznesplanów uzależniona jest od wniosków dotacyjnych, złożonych w ramach naboru na dotacje prowadzonego w ramach projektu pn. „Świętokrzyski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej (ŚOWES)”, realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działanie 09.02 Kompleksowe wsparcie sektora ekonomii społecznej.

§ 2.

1. Dokonując oceny biznesplanów w ramach udziału w Komisji Oceny Wniosków, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a. przejrzystego i bezstronnego dokonania oceny merytorycznej złożonych biznesplanów. Zakres minimalnych wymagań dotyczących oceny biznesplanu powinien obejmować w szczególności następujące elementy wraz z przypisaną im punktacją oraz uzasadnieniem dla przyznanej oceny, zgodnie z Regulaminem przyznawania środków finansowych na stworzenie miejsca pracy w nowopowstałych lub w istniejących Przedsiębiorstwach Społecznych/Podmiotach Ekonomii Społecznej:
 - ☐ koncepcja przedsiębiorstwa społecznego
 - ☐ plan wydatków
 - ☐ analiza/prognoza finansowo-ekonomiczna
 - b. prowadzenia dokumentacji realizacji umowy – wypełnianie dla każdego z biznesplanów Karty Oceny Merytorycznej, którą podpisze każdy Wykonawca. Karty oceny merytorycznej winny być uzupełniane zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego;
 - c. podpisywanie protokołów Komisji Oceny Wniosków;
 - d. systematycznego przekazywania Zamawiającemu dokumentów (Kart Oceny Merytorycznej Biznesplanów) potwierdzających zrealizowanie usługi;



- e. przeprowadzenia usługi oceny biznesplanów z zachowaniem wysokich standardów jakościowych realizowanej usługi, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów;
 - f. utrzymywania stałej wymiany informacji z pozostałymi członkami Komisji Oceny Wniosków oraz informowanie o sprawach istotnych z punktu widzenia prawidłowej realizacji usługi;
 - b. dostarczenia do Zamawiającego oryginału Kart Oceny Merytorycznej Biznesplanów wraz z protokołem wskazującym prawidłowe wykonanie zadania, stanowiącym podstawę do wypłaty wynagrodzenia za dany okres realizacji zamówienia.
2. Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia r.

§ 3.

1. Wykonawca wyraża dobrowolną zgodę na upublicznienie na stronie internetowej ŚOWES swoich danych personalnych oraz informacji na temat posiadanych kompetencji i doświadczenia w obszarze oceny biznesplanów.
2. Wykonawca zapewnia iż posiada możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego a łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zamówienia.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z tej umowy innej jednostce bez zgody Zamawiającego.

§ 4.

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnionych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

§ 5.

1. Oferta wraz z załącznikami, którą Wykonawca zobowiązany jest realizować, stanowi integralną część niniejszej umowy i jest wiążąca dla stron.
2. Zaoferowana w ofercie cena za ocenę merytoryczną jednej sztuki biznesplanu nie będzie ulegała waloryzacji w okresie trwania umowy.

§ 6.

1. Wykonawca za właściwe wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie brutto stanowiące iloczyn liczby ocenionych biznesplanów oraz stawki za ocenę merytoryczną jednej sztuki biznesplanu. Stawka za ocenę merytoryczną jednej sztuki biznesplanu wynosi: złotych brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie za realizację zamówienia współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działanie 09.02 Kompleksowe wsparcie sektora ekonomii społecznej.



3. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach, nie częściej niż raz w miesiącu, w którym oceniane były biznesplany, na podstawie protokołu odbioru usługi wskazującego prawidłowe wykonanie zadania, stanowiącego podstawę do wypłaty wynagrodzenia za dany okres realizacji zamówienia oraz na podstawie rachunku wystawionego przez Wykonawcę (zgodnie z kwotą przedstawioną w formularzu ofertowym do rozeznania rynku nr 01.2024.82).
4. Zamawiający dokona przelewu kwoty objętej rachunkiem na rachunek bankowy Wykonawcy do 14 dni od dnia jej otrzymania, pod warunkiem posiadania na rachunku bankowym Zamawiającego środków finansowych na realizację projektu, w przeciwnym przypadku termin może zostać przedłużony.

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w wysokości 10% wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. w wysokości 5% wartości przedmiotu zamówienia za nieprzestrzeganie zapisów umowy zawartych § 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wygasa, jeżeli jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe do wykonania w skutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

§ 8.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za czynności wykonywane w ramach niniejszego zlecenia zarówno z winy umyślnej jak i błędu i lekkomyślności.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku sporów powstałych na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony ustalają, iż właściwym dla ich rozstrzygania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku rażących zaniedbań przez jedną ze stron, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA