



Załącznik nr 5 do Rozeznania rynku nr 2/2016/54

Umowa nr

zawarta w dniu2016 r. pomiędzy
Fundacją Centrum Europy Lokalnej prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Społecznej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000358259,

z siedzibą w Kielcach, ul. Księdza Piotra Ściegiennego 35B, 25-380 Kielce, NIP 959-189-71-78, REGON 260401252, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Panią Agnieszkę Kmieciak, zwaną dalej *Zamawiającym*
a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej *Wykonawcą*

w wyniku rozeznania rynku nr 2/2016/54 z dnia 05.10.2016 r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie **CZĘŚĆ A*** kompleksowego przeprowadzenia kursu komputerowego przygotowującego do uzyskania Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych (ECDL) oraz na usługę **CZĘŚĆ B*** kompleksowego przeprowadzenia kursu podnoszącego kompetencje ICT „e-Nauczyciel” w ramach projektu pt. „*Klucz do lepszej edukacji – wsparcie szkół podstawowych w gminie Bodzentyn*”. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Działanie 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.3.2. Wsparcie kształcenia podstawowego w zakresie kompetencji kluczowych.

§ 2.

CZĘŚĆ A*

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować kurs komputerowy przygotowujący do uzyskania Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych (ECDL) BASE.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić kursu komputerowy metodami warsztatowymi w oparciu o własne materiały dydaktyczne.
3. Kurs realizowany będzie w dwóch edycjach, w terminach każdorazowo ustalanych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą min. na 3 dni roboczych przed realizacją każdej z edycji.
4. Kurs realizowany będzie dla 8 grup 10 osobowych (60 godzin szkoleniowych na grupę). Łącznie 480 godzin szkoleniowych dla 80 osób.
5. Za godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
6. Zakres szkolenia opierać się będzie na 5 modułów:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- B1 „Podstawy pracy z komputerem”,
- B2 „Podstawy pracy w sieci”,
- B3 „Przetwarzanie tekstów”,
- B4 „Arkusze kalkulacyjne”,
- S7 „Współpraca online”.

CZEŚĆ B

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować kurs komputerowy przygotowujący do uzyskania Certyfikatu „e-Nauczyciel”.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić kursu komputerowy metodami warsztatowymi w oparciu o własne materiały dydaktyczne.
3. Kurs realizowany będzie od X.2016 r. do XII.2016 r., w terminach każdorazowo ustalanych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą min. na 3 dni roboczych przed realizacją każdej z edycji.
4. Kurs realizowany będzie dla 1 grupy 12 osobowej (60 godzin szkoleniowych na grupę). Łącznie 60 godzin szkoleniowych dla 12 osób.
5. Za godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
6. Zakres szkolenia opierać się będzie z paneli:
 - Panel „e-Nauczyciel” Test – znajomość teorii i podstaw umiejętności praktycznych nauczycieli stosowania technik informacyjno-komunikacyjnych, w tym :prawne, etyczne, społeczne i ekonomiczne aspekty rozwoju i zastosowań technologii informacyjnej i komunikacyjnej; nauka i praca w środowisku technologii, w tym znajomość aplikacji stosowanych w nauczonym przedmiocie; korzystanie z zasobów i podstawy pracy na platformie edukacyjnej.
 - Panel części praktycznej kursy „e-Nauczyciel” – nauczyciel powinien celowo i efektywnie stosować techniki informacyjno-komunikacyjne do unowocześnienia warsztatu pracy edukacyjnej i zwiększenia osiągnięć uczniów. Przygotowanie nauczycieli do zaprezentowania swoich umiejętności w postaci przedstawienia co najmniej 3 scenariuszy lekcji wspomaganymi technologią informacyjno-komunikacyjną (e-Teczka) lub prezentacji on-line dokumentującej umiejętność stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnej do pracy z uczniem i we własnym rozwoju zawodowym.

§ 3.

Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy do dn. 30.06.2018 r.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kadry o odpowiednich kwalifikacjach, nadzór metodyczny nad pracą prowadzących oraz sprawdzanie frekwencji uczestników.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad sprawną i fachową realizacją programu kursu. W przypadku absencji prowadzącego postara się zapewnić zastępstwo lub powiadomić uczestników o odwołaniu zajęć. Wszystkie odwołane zajęcia odbędą się w terminie późniejszym uzgodnionym z grupą.

Projekt realizowany przez Fundację Centrum Europy Lokalnej oraz Gminę Bodzentyn
w ramach RPO WŚ 2014-2020 na podstawie umowy z UMWŚ.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zamówienia;
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z tej umowy innej jednostce bez zgody Zamawiającego.

§ 5.

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

CZEŚĆ A*

- a) przeprowadzenia kursu komputerowego dla 80 uczniów i uczennic przygotowującego do zdania egzaminu ECDL BASE (moduły: B1 „Podstawy pracy z komputerem”, B2 „Podstawy pracy w sieci”, B3 „Przetwarzanie tekstów”, B4 „Arkusze kalkulacyjne”) + moduł S7 „Współpraca online”;
- b) zapewnienie uczestnikom kursu materiałów dydaktycznych (obejmujących tematyką poszczególne moduły kursu);
- c) zapewnienie uczestnikom przeprowadzenia egzaminów w certyfikowanych laboratoriach ECDL (za opłatę egzaminów odpowiada Zamawiający)
- d) prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją kursu (listy obecności, dziennik zajęć, harmonogram itp.).
- e) opracowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę uczestników na początku oraz na zakończenie kursu.
- f) opracowanie i przeprowadzenie testu kwalifikującego mierzącego poziom zainteresowania TIK, wśród wszystkich uczniów i uczennic zgłaszających zainteresowanie udziałem w kursie. W przypadku większej liczby zainteresowanych udziałem w kursie niż liczba miejsc w danej edycji – przeprowadzenie testu pomorze wybrać uczniów z najwyższym poziomem zainteresowania TIK.
- g) dostarczenia do Zamawiającego testów wraz z listą uzyskanych punktów, list obecności, dziennika zajęć, harmonogramu kursu.

CZEŚĆ B*

- a. przeprowadzenia kursu komputerowego dla 12 nauczycielek i nauczycieli podnoszącego kompetencje ICT nauczycieli „e-Nauczyciel” przygotowującego do uzyskania Certyfikatu „e-Nauczyciel” (panel „e-Nauczyciel” Test oraz panelu „e-Nauczyciel” część praktyczna).
- b. zapewnienie uczestnikom kursu materiałów dydaktycznych (obejmujących tematyką poszczególne paneli kursu);
- c. zapewnienie uczestnikom przeprowadzenia egzaminów w certyfikowanych laboratoriach ECDL (za opłatę egzaminów odpowiada Zamawiający)
- d. prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją kursu (listy obecności, dziennik zajęć, harmonogram itp.).
- e. opracowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę uczestników na początku oraz na zakończenie kursu.
- f. dostarczenia do Zamawiającego testów wraz z listą uzyskanych punktów, list obecności, dziennika zajęć, harmonogramu kursu.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
 - a. rekrutacja osób na szkolenia;
 - b. zapewnienie sali szkoleniowej, zlokalizowanej na terenie gminy Bodzentyn i Nowa Słupia (woj. świętokrzyskie);
 - c. zapewnienie cateringu dla uczestników/uczestniczek zajęć;
 - d. oznakowanie sal szkoleniowych;
 - e. nadzór nad realizacją szkoleń.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia szkoleń odpowiedniej dokumentacji:
 - a. dziennych list obecności uczestników szkolenia;
 - b. dziennika zajęć, zawierającego listę obecności, wymiar godzin oraz tematykę zajęć szkoleniowych;
 - c. oryginałów testu początkowego;
 - d. innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia szkoleń.

§ 7.

Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za usługę, zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:

- a. niezgłoszeniu się uczestników na zajęciach;
- b. przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu oraz każdorazowej nieobecności na szkoleniu skierowanych osób;
- c. innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy.

§ 8.

1. Zamówienie będzie realizowane w dni od poniedziałku do niedzieli, w godzinach popołudniowych lub popołudniowych. Szczegółowe harmonogramy realizacji poszczególnych szkoleń ustalone zostaną w zależności od potrzeb Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą.
2. Wiązący termin rozpoczęcia szkolenia to 3 dni roboczych od dnia przekazania informacji Wykonawcy o miejscu szkolenia a termin zakończenia wynika z harmonogramu.

§ 9.

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnionych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

§ 10.

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli przestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający, wyznaczając osobę uprawnioną, zastrzega sobie prawo uczestnictwa w szkoleniach w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji programu.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 11.

1. Oferta wraz z załącznikami, którą Wykonawca zobowiązany jest realizować, stanowi integralną część niniejszej umowy i jest wiążąca dla stron.
2. Zaoferowana w ofercie cena za 1 godzinę zajęć kursu komputerowego nie będzie ulegała waloryzacji w okresie trwania umowy.

§ 12.

1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia o którym mowa w niniejszej umowie, otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto) według poniższej kalkulacji:

CZĘŚĆ A*

Wykonawca za właściwe wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie (zapłatę) brutto w wysokości PLN (słownie: złotych,/100) za faktycznie zrealizowane godziny szkolenia komputerowego, zgodnie z ilością godzin przewidzianych na realizację zamówienia, tj. 480 godzin.

CZĘŚĆ B*

Wykonawca za właściwe wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie (zapłatę) brutto w wysokości PLN (słownie: złotych,/100) za faktycznie zrealizowane godziny szkolenia komputerowego, zgodnie z ilością godzin przewidzianych na realizację zamówienia, tj. 60 godzin.

2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania niniejszej umowy współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w systemie kwartalnym, wg rzeczywistego wykonania zamówienia, na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionej/go przez Wykonawcę
4. Wykonawca wystawia dwie oddzielne faktury VAT/rachunki zgodnie z faktycznie zrealizowaną liczbą godzin w podziale na część A i B.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisanie przez strony protokołu odbioru wykonania usługi.
6. Zamawiający dokona przelewu kwoty objętej fakturą VAT/rachunkiem na rachunek bankowy Wykonawcy do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, pod warunkiem posiadania na rachunku bankowym Zleceniodawcy środków finansowych na realizację projektu, w przeciwnym przypadku termin może zostać przedłużony.
7. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i informacji o wysokości wynagrodzenia osiąganego z tytułu niniejszej umowy w celu właściwej realizacji i rozliczenia projektu.
8. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 13.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w wysokości 10% wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b. w wysokości 1% wartości zamówienia za przekroczenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki zgłoszony przez Zamawiającego,
 - c. w wysokości 5% wartości przedmiotu zamówienia za nieprzestrzeganie zapisów umowy zawartych § 5 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 3. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo pomniejszenia wysokości należności o uprzednio naliczone kary umowne określone w pkt. 3.
 5. W przypadku nie wykonania umowy w terminie określonym w § 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do realizacji umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie, że zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wygasa, jeżeli jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe do wykonania w skutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

§ 14.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za czynności wykonywane w ramach niniejszego zlecenia zarówno z winy umyślnej jak i nieumyślnej, a także błędu i lekkomyślności.

§ 15.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
 - c. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - d. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - e. nastąpi konieczność zmiany osób wykonujących zamówienie z następujących powodów:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osób wykonujących zamówienie;
 - 2) niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań;
 - 3) jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).

Zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie

**Projekt realizowany przez Fundację Centrum Europy Lokalnej oraz Gminę Bodzentyn
w ramach RPO WŚ 2014-2020 na podstawie umowy z UMWŚ.**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w przypadku nie podpisania przez Zamawiającego umowy na dofinansowanie projektu w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 z Instytucją Zarządzającą

§ 16.

W przypadku sporów powstałych na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony ustalają, iż właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

W przypadku rażących zaniedbań przez jedną ze stron, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

§ 18.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy m.in. Kodeksu Cywilnego, Ustawy o finansach publicznych, Ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 19.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

